

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО ЧМЦ «ПРИМУЛА»
Л.Г.Мякишева
«12» января 2018 г.



**Правила внутреннего распорядка пациентов в ООО ЧМЦ
«ПРИМУЛА»
(г.Красноярск)**

Прием пациентов в медицинском центре осуществляется по предварительной записи (при личном обращении, по телефону, через он-лайн запись). В телефонном режиме пациенту сообщаются: сведения о специалисте, дате приема и времени приема, стоимости медицинских услуг.

При прибытии в медицинский центр в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического режима необходимо одеть бахилы, в зимне-весеннее время снять верхнюю одежду и повесить в гардеробный шкаф.

Пациент обращается к администратору с целью заполнения необходимой документации и направляется последним к специалисту.

В случае опоздания пациента более чем на 15 минут, прием пациента переносится на другую дату либо другое время по согласованию со специалистом.

В случае необходимости посещения несовершеннолетним медицинского центра он должен приходить в сопровождении законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна). Это требование Гражданского кодекса РФ.

Если ребенка сопровождает в клинику бабушка, дедушка, няня и пр., медицинский работник не имеет права принимать ребенка, независимо от предстоящих манипуляций (осмотр, лечение и т.д.), без доверенности от родителя.

Три способа оформить доверенность на сопровождающего:

1. Оформить доверенность в любой нотариальной конторе

2. Оформить доверенность в клинике (понадобится паспорт законного представителя)
3. Законный представитель скачивает и заполняет бланк доверенности.

Доверенное лицо(сопровождающий ребенка в клинику) приезжает с заполненной доверенностью от законного представителя и копией паспорта последнего.

Повторный прием(при необходимости) осуществляется в назначенное время, согласно данных рекомендаций специалистом.

Прием считается повторным при условии, если с момента первичного посещения прошло не более 3-х месяцев, и данный прием не является приемом в рамках диспансерного наблюдения.

В случае необходимости специалист вправе увеличить время приема пациента и сдвинуть прием последующих пациентов.

Врач-консультант может отказаться по согласованию с главным врачом медицинского центра от приема пациента, если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих, в случае несоблюдения пациентом правил поведения в медицинском центре.

Пациенту при посещении медицинского центра при себе иметь:

- паспорт или другой документ удостоверяющий личность;
- направление на консультацию установленного образца;
- выписки из медицинской карты амбулаторного (стационарного) больного;
- протоколы проведенных ранее медицинских обследований;
- банковскую карту оформленную на свое имя (при расчете безналичными денежными средствами). В случае расчета банковской картой оформленной на другое лицо при личном присутствии такого лица.

Помните:

В медицинском центре пациенту необходимо соблюдать тишину и порядок.

Курить в помещениях медицинского центра и прилегающей территории категорически запрещено.

Права и обязанности пациентов

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

При обращении за медицинской помощью и её получении пациент имеет право:

- на уважительные и гуманные отношения со стороны медицинских работников и иных работников медицинской организации;
- на информацию о фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности и квалификации врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- на обследование, лечение и нахождение в условиях медицинского центра, соответствующего санитарно-гигиеническим и противозидемическим требованиям;
- на медицинское вмешательство в соответствии с добровольным информированным согласием, которое оформляется в установленном порядке;
- на отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, что подлежит оформлению в соответствии с требованиями законодательства;
- на сохранение медицинскими работниками в тайне информации, которая стала известна в связи с оказанием медицинской помощи, в том числе сведения о состоянии здоровья, диагнозе и иные сведения, полученные при его обследовании и лечении, за исключением случаев предусмотренных законодательством;
- на получение в доступной форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

Пациент обязан:

- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- соблюдать правила поведения пациента в медицинском центре;
- соблюдать требования пожарной безопасности;

- соблюдать санитарно-противоэпидемический режим;
- выполнять требования врача-консультанта;
- предоставлять лицам, оказывающим медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- оформлять в установленном порядке требуемую документацию во время посещения медицинского центра в т.ч. свой отказ от получения информации о состоянии здоровья;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность (в случае раннего прибытия в медицинский центр), пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ;
- бережно относиться к имуществу медицинского центра;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом персоналу медицинского центра.

Порядок разрешения конфликтов между пациентом и медицинским центром

При возникновении конфликтной ситуации при оказании медицинской помощи Вы можете обратиться:

- в часы личного приема граждан (пятница с 12.00-14.00) к главному врачу Мякишевой Людмиле Геннадьевне, г. Красноярск, ул. Чернышевского, д. 63, пом. 208, тел. 8 (391) 206-80-74.